

Connect ORDER Print

Connect ORDER Print povezuje vašu Connect Marketplace trgovinu s Windows računalom na prodajnom mjestu. Preuzima nove narudžbe, upozorava zvukom i automatski ih predaje odabranom pisaču ili sprema kao PDF. Namijenjen je Heavy Duty trgovinama, restoranima i timovima kojima je važna brza obrada narudžbi.

Verzija 1.5.7 · ZIP instalacijski paket

Preuzmi [Windows klijent](#) | [HelpDesk stranica](#)

1. Kako radi Connect ORDER Print

Windows klijent u pravilnim razmacima provjerava ima li novih narudžbi za povezanog prodavatelja. Uređaj pristupa samo narudžbama svog prodavatelja, a u administraciji se odabiru statusi koji ulaze u automatsko preuzimanje.

Preuzimanje i obavijest

Kad stigne odgovarajuća nova narudžba, aplikacija je sprema u lokalnu evidenciju i, ako je zvuk uključen, javlja se zvučna obavijest. Preglednik ne mora biti otvoren; aplikacija i računalo moraju ostati uključeni, a veza sa serverom dostupna.

Pisač ili automatski PDF

Narudžba se predaje odabranom Windows pisaču ili sprema kao PDF kada odaberete izlaz PDF datoteka (bez pisača). Bez odabranog izlaza narudžba ostaje u redu. Podržani su formati 58, 80 i 82 mm, A4, A5 te prilagođene dimenzije. Stvarni ispis ovisi o pisaču i njegovu upravljačkom programu.

Pregled i obrada

U povijesti možete otvoriti narudžbu, pregledati artikle, opcije, napomene, ukupni iznos i kontakt kupca. Ako administrator omogućiti statuse za klijent, status narudžbe možete promijeniti iz njezina taba.

Važno: oznaka Predano potvrđuje predaju u Windows red za ispis, a ne fizički izlazak papira. Ako rezultat nije siguran, prvo provjerite pisač i narudžbu; aplikacija takav ispis ne ponavlja automatski.

2. Instalacija i prvo povezivanje

Pripremite Windows računalo s dostupnim .NET Frameworkom, internetsku vezu i, za papirnati ispis, instaliran i ispravno podešen Windows pisač. Za početno povezivanje trebaju vam API adresa i ključ uređaja iz administracije vašeg prodavatelja.

1. Preuzmite i raspakirajte ZIP

Preuzmite službeni paket gornjom poveznicom. U Windows Exploreru odaberite Izdvoji sve / Extract all i raspakirajte cijeli sadržaj u zasebnu mapu. Instalaciju nemojte pokretati izravno iz ZIP pregleda.

2. Pokrenite Install.cmd

Iz raspakirane mape pokrenite Install.cmd. Instalacija kopira aplikaciju za trenutačnog Windows korisnika i stvara prečac Connect Order Print s ikonom na radnoj površini. Nakon instalacije aplikacija se pokreće. Ako Windows blokira pokretanje, provjerite izvor datoteke i obratite se podršci; ne isključujte zaštitu računala. Paket sadrži i datoteku Instructions.html s početnim uputama na engleskom. Nova instalacija počinje na engleskom; postojeći odabrani jezik ostaje sačuvan.

3. Povežite uređaj u administraciji

Prijavite se u administraciju Connect Marketplacea i otvorite Connect Order Print, karticu Povezivanje. Administrator po potrebi odabire prodavatelja. Unesite prepoznatljiv naziv uređaja, odaberite status za automatsko preuzimanje i izradite uređaj. Kopirajte prikazanu API adresu i jednokratno prikazani ključ uređaja. Za jednog prodavatelja dopušten je jedan aktivan uređaj; prije zamjene staroga potrebno ga je opozvati.

4. Unesite podatke u Postavke

U Windows aplikaciji otvorite Postavke i unesite API adresu te ključ uređaja točno kako su prikazani u administraciji. Koristite HTTPS adresu svoje trgovine; adresu nemojte samostalno nagađati. Odaberite jezik, Windows pisač ili mapu za automatski PDF te format papira. Spremite postavke.

5. Provjerite ispis i pokrenite rad

Odaberite Probni ispis i Ispiši probnu stranicu. Provjerite širinu, diakritičke znakove, margine i čitljivost. Zatim odaberite Pokreni i provjerite pokazatelje veze sa serverom i izlaza na pisač/PDF. Gumb Provjeri sada pokreće ručnu provjeru novih narudžbi.

Ključ uređaja čuvajte kao lozinku. Ne šaljte ga e-poštom niti ga objavljujte na snimkama zaslona. Pri prvom povezivanju stare narudžbe ne učitavaju se automatski kao novi zadaci; za postojeću narudžbu obratite se administratoru.

3. Postavke pisača, PDF-a i obavijesti

Postavke podesite prije početka smjene. Otvaranje postavki zaustavlja automatsko praćenje; nakon spremanja provjerite izlaz i ponovno odaberite Pokreni.

Postavka	Što odabrati / provjeriti
API adresa i ključ uređaja	Podaci iz administracije povezuju točan prodavateljski račun i uređaj. U produkciji koristite HTTPS. Postavka lokalnog HTTP Stagea služi razvoju i ostaje isključena.
Jezik	Odaberite ponuđeni jezik aplikacije. Osvježi jezike dohvaća dostupne jezike sa servera. Nazivi artikala i opcija ovise o dostupnim prijevodima trgovine.
Windows pisač / PDF	Za papir odaberite instalirani pisač. Za automatski PDF odaberite PDF datoteka (bez pisača) i dostupnu mapu u koju korisnik može pisati. Samo preuzimanje — bez pisača zadržava narudžbe u redu i ne izrađuje automatski PDF.
Format i dimenzije	58 / 80 / 82 mm, A4, A5 ili Prilagođeno. Duljinu stranice, margine i veličinu teksta uskladite s papirom i driverom. Dulje narudžbe mogu se rasporediti na više stranica.
Broj primjeraka	Od 1 do 5. Namjerno povećanje broja primjeraka stvara više kopija iste narudžbe; prije početka smjene provjerite vrijednost.
Provjera svakih (s)	Interval od 3 do 300 sekundi; početna vrijednost je 5 sekundi. Kraći interval znači češću provjeru, ne trenutačnu push isporuku.
Zvučne obavijesti	Jednom, Ponavljaj ili Isključeno. Testiraj zvuk služi provjeri zvučnika; Zaustavi zvuk prekida aktualnu obavijest bez zaustavljanja praćenja narudžbi.
Automatski početak rada	Postavka automatskog početka pokreće praćenje kad otvorite aplikaciju i ključ postoji. Za otvaranje aplikacije nakon prijave u Windows zasebno kopirajte desktop prečac u mapu shell:startup (Win + R, upišite shell:startup).

4. Svakodnevno korištenje

1. Početak smjene

Uključite računalo i pisač, provjerite papir, mrežu i zadani izlaz. Otvorite Connect Order Print i odaberite Pokreni ako praćenje već nije aktivno. Provjeri sada možete koristiti za dodatnu ručnu provjeru.

2. Otvorite narudžbu

Kliknite red narudžbe ili strelicu u povijesti. Svaka narudžba otvara svoj tab. Provjerite artikle i odabrane opcije, napomenu, kontakt i iznos prije pripreme ili predaje kupcu.

3. Razlikujte plaćanje i isporuku

Blok Dostava i plaćanje prikazuje stvarni naziv načina plaćanja u zasebnoj obojenoj oznaci. Osobno preuzimanje ima zelenu oznaku i ne prikazuje adresu kupca. Kod dostave plava oznaka Adresa kupca prikazuje adresu isporuke. Boja načina plaćanja vezana je uz opciju plaćanja; uvijek pročitajte i tekst. Oznaka načina plaćanja nije potvrda da je narudžba plaćena.

4. Promijenite status, ako je omogućeno

U vrhu taba odaberite trenutni status i jedan od ponuđenih statusa. To su statusi koje je administrator omogućio klijentu. Promjena se sprema na server i može pokrenuti uobičajene obavijesti trgovine; odaberite je tek kada odgovara stvarnom stanju narudžbe.

5. Kopija i PDF

Ručno ispiši kopiju koristite samo kada dodatna kopija stvarno treba. Aplikacija traži potvrdu jer radnja može napraviti još jedan ispis. Za PDF izlaz dostupna je radnja Otvori PDF. Zatvori tab zatvara pregled, bez brisanja narudžbe.

6. Kraj smjene

Zaustavi zaustavlja periodičko praćenje; Zaustavi zvuk utišava samo obavijest. Kada završite, zatvorite aplikaciju. Dok aplikacija ne radi ili je računalo u stanju mirovanja, nema preuzimanja na taj uređaj ni automatskog ispisa.

U administraciji su odvojeni statusi za automatsko preuzimanje narudžbi i statusi koje operater smije odabrati u klijentu. Ako statusi nisu ponuđeni, zatražite provjeru administratorskih postavki.

5. Ako nešto zapne

Nema novih narudžbi

Provjerite da aplikacija radi, da je odabrano Pokreni i da računalo nije u mirovanju. Provjerite internet, API adresu i aktivan ključ uređaja. U administraciji provjerite prodavatelja, odabrane statuse i je li uređaj opozvan. Kod prvog povezivanja ranije narudžbe nisu automatski novi zadaci.

Povezano je, ali nema papira

Provjerite odabrani Windows pisač, USB/mrežnu vezu, napajanje, papir i Windows red ispisa. Ponovite samo probni ispis. Ako je stvarna narudžba označena Predano, prije dodatne kopije provjerite je li već ispisana ili čeka u Windows redu.

Status Provjerite ili neizvjestan rezultat

Pregledajte stvarni ispis, Windows red i izvješće u administraciji prije ponavljanja. Administrator može ručno potvrditi provjeru ili zatražiti novu kopiju. Ne ponavljajte naslijepo i ne brišite lokalnu evidenciju kako biste pokušali ponovno.

PDF nije spremljen ili ga ne možete otvoriti

Provjerite mapu za automatski PDF, prava pisanja trenutnog korisnika i slobodan prostor na disku. U detaljima otvorite postojeći PDF ako je poveznica dostupna. Ako datoteka nedostaje, prvo provjerite evidenciju zadatka.

Tekst je odsječen ili premalen

Uskladite format i dimenzije s postavkama drivera. Provjerite margine i veličinu teksta, zatim napravite probni ispis. Na termalnim pisačima širina ispisa može biti manja od nominalne širine role.

Nema zvučne obavijesti

Provjerite Windows glasnoću i izlazni uređaj. U aplikaciji odaberite Testiraj zvuk i provjerite da postavka nije Isključeno. Otvaranje narudžbe prekida njezinu aktualnu zvučnu obavijest.

Nadogradnja ili zamjena računala

Na istom računalu pričekajte završetak zadatka, zatvorite aplikaciju, preuzmite noviji službeni ZIP i ponovno pokrenite Install.cmd. Postavke i lokalna evidencija ostaju u korisničkoj mapi. Pri zamjeni računala ili ključa prvo uskladite postojeće zadatke s administratorom; ne kopirajte naslijepo postavke ni evidenciju između korisnika.

6. Korisnička podrška

Ako instalacija, povezivanje ili ispis ne rade očekivano, javite se Connect Marketplace podršci. Telefon: +385 1 35 35 200. E-pošta: info@connect.hr.

Što pripremiti

Naziv trgovine i uređaja, verziju instaliranog paketa, broj narudžbe ako je relevantan, vrijeme problema, točnu poruku greške, model pisaa i odabrani format. Po potrebi priložite snimku zaslona s prekrivenim ključem uređaja i osobnim podacima kupca.

Prije dodatnog ispisa

Ako nije jasno je li narudžba ispisana, to izričito navedite podršci. Sačuvajte lokalnu evidenciju i provjerite papir i Windows red prije odobravanja nove kopije.

Jasan prikaz isporuke

DOSTAVA I PLAĆANJE	DOSTAVA I PLAĆANJE
Plaćanje Gotovina pouzećem	Plaćanje Gotovina pouzećem
Isporuka Osobno preuzimanje	Adresa kupca Testna ulica 12, 10000 Zagreb

Ilustrativni prikaz sa sintetičkim podacima: zeleno označava osobno preuzimanje, plavo adresu za dostavu. Nazivi plaćanja i jezika ovise o postavkama trgovine.

Podrška: +385 1 35 35 200 / info@connect.hr

Izdanje uputa: 19.10.2026. | Windows paket 1.5.7